

# *Théâtre* Desjardins

## **AGENT.E D' ACCUEIL**

### **POSTE À TEMPS PARTIEL DE SOIRS ET DE FINS DE SEMAINE**

### **PLUSIEURS POSTES À COMBLER**

#### **LE THÉÂTRE DESJARDINS**

La Société de la Salle Jean-Grimaldi, gestionnaire du Théâtre Desjardins, est un organisme à but non lucratif qui anime la vie culturelle montréalaise depuis 1995. Elle propose une programmation en arts de la scène de plus de 100 spectacles par année en plus d'accueillir des locataires et leurs événements.

#### **SOMMAIRE DE POSTE**

Prêt pour la relance des activités en arts de la scène, le Théâtre Desjardins, cherche activement des agent(e)s d'accueil.

Relevant du ou de la gérant(e) de salle, l'agent d'accueil a pour principales responsabilités d'offrir un service à la clientèle exceptionnel aux spectateurs du Théâtre.

#### **PRINCIPALES RESPONSABILITÉS**

- Offrir un service à la clientèle impeccable;
- Recueillir et suivre les consignes relatives au bon déroulement des événements;
- Accueillir, informer et diriger les visiteurs;
- Contrôler les billets;
- Assurer une présence en salle durant la présentation des événements;
- Recevoir et régler les plaintes des spectateurs ou les référer au gérant, selon le cas ;
- Assurer la prise de commande, la facturation et le service au bar en plus de contrôler l'inventaire;
- Assurer la vente de produits promotionnels;
- Assurer la tenue du vestiaire;
- Effectuer la mise en place et l'entretien des lieux;
- Compter et balancer une caisse;
- Remplir avec rigueur les rapports requis par son poste;
- Participer aux réunions d'équipe;
- Contrôler les passeports vaccinaux;

# *Théâtre* Desjardins

- Veiller au respect des règles sanitaires en vigueur;
- Appliquer les règles de sécurité et les faire respecter par les visiteurs;
- Toutes autres tâches connexes.

## **EXPÉRIENCE ET PROFIL RECHERCHÉ**

**FORMATION :** Diplôme d'études secondaires

**EXPÉRIENCE :** Expérience en service à la clientèle

## **COMPÉTENCES ET CONNAISSANCES :**

- Excellente maîtrise du français et de l'anglais parlé.
- Faire preuve d'initiatives et avoir un grand sens des responsabilités.
- Avoir une grande capacité à travailler en équipe.
- Avoir une approche axée sur le client.
- Capacité à travailler avec un horaire variable.
- Atout : détenir une certification valide en secourisme

Date prévue d'entrée en fonction : **le plus tôt possible**

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre de présentation à [administration@theatredesjardins.com](mailto:administration@theatredesjardins.com).